

**Договор публичной оферты  
на оказание платных услуг по организации занятости детей на занятиях в клубе «Kinder Холл»**

Город Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«ИП Логиновой С.С.», именуемое в дальнейшем «Клуб/Исполнитель», в лице директора **Логиновой Светланы Сергеевны**, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель/Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «стороны».

В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ настоящее предложение является публичной офертой (далее – Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой согласно ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных Детским центром услуг в порядке, определенном настоящим Договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты. Акцептуя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с Детским клубом договоров на оказание услуг.

Заключили настоящий договор на оказание платных услуг по реализации занятости детей в группе дневного пребывания (далее - договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Клуб предоставляет услуги по проведению развивающих мероприятий с ребенком в группах по планам и с использованием материально-технической базы Клуба.

1.2. Форма мероприятий – плановые занятия, проводимые в соответствии с расписанием, утвержденным генеральным директором Клуба.

1.3. Договор заключен в интересах несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_ (дата рождения )

1.4. Дни недели и время занятий выбираются Родителем на основании расписания Клуба, количество занятий установлено в расписании и определяется программой Клуба , оформляются Сторонами соответствующим приложением №1, имеющим одинаковую силу с настоящим Договором, и являющимся его неотъемлемой частью.

1.5. Все предыдущие договоренности между Родителем и Клубом, если они имели место, признаются недействительными.

### **2. Стоимость услуг и порядок проведения расчетов**

2.1. Клуб работает по абонементной системе, что предусматривает 100% предоплату за занятия, по выбранному абонементу.

2.2. Родитель оплачивает абонемент в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору и утвержденному прейскуранту.

2.3. Абонемент на следующий временной срок Родитель оплачивает не позднее, чем за 5 календарных дней до даты первого оплачиваемого занятия. В этом случае за ребенком гарантированно сохраняется место в выбранной группе.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Договор действует с момента его подписания и в течение месяца после активации абонемента. Пролонгация договора происходит автоматически при покупке следующего абонемента.

3.2. **Срок действия абонементов – 30 дней.** Абонемент «24,16,8 занятий»- действует на все групповые занятия клуба. Расписание, срок активации прописаны в приложении №2. Все абонементы являются семейными, посещение занятий по Вашему абонементу иными лицами не допускается. Срок действия каждого из абонементов продлевается не более чем на 7 дней. **Продление активируется после предъявления медицинской справки и заявления на имя Директора.**

Срок действия абонемента индивидуальные занятия - месяц. **Отмена индивидуального занятия без потери возможна за 3 часа.**

3.3 Посещение других направлений в рамках одного абонемента разрешено, но не гарантирует наличие места в группе. Поэтому необходимо внести изменения в абонемент для системного посещения занятий. Срок действия абонемента при этом не меняется.

Клуб не берет на себя обязательство сообщать об отмене/переносе занятий клиентам, у которых нет абонемента или записи на разовое посещение конкретной группы.

**3.4. По окончании срока действия абонемента и/или договора оплата не возвращается, неиспользованные занятия не переносятся.**

#### **4. Обязательства Клуба**

Клуб обязуется:

4.1. Организовать занятия.

4.2. Обеспечить необходимыми игровыми материалами, оборудованием и литературой. Расходные материалы: учебники, письменные принадлежности, материалы для ИЗО ( Живописи) приобретает Родитель.

4.3. Предупреждать Родителя об окончании срока действия абонемента и/или количестве неиспользованных занятий.

4.4. Порядок действия педагогов и администрации клуба при ЧС:

-информирование родителей ( или их доверенных лиц);

-принятие решения о вызове Скорой помощи.

#### **5. Обязательства Родителя**

Родитель обязуется:

5.1. Выбрать группу, в которой будет заниматься ребенок.

5.2. Оплатить занятия в Клубе до фактического начала занятий в соответствии с п.3.3.

5.3. Обеспечить регулярное присутствие ребенка на занятиях и вовремя забирать его после окончания занятий. Администрация клуба и специалист по работе детьми не несёт ответственность за жизнь и здоровье до и после занятий лично или указать в Приложении № 3 доверенное лицо, или заявление на самостоятельный уход.

5.4. Возместить ущерб, причиненный имуществу Клуба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Предупреждать об отсутствии ребенка на занятиях не позднее, чем за 3 часа их начала.

5.6. Соблюдать правила работы Клуба, прописанные в приложении №2.

5.7. Приводить на занятия здорового ребенка, а также чистого и опрятного.

5.8. Своевременно сообщать администрации Клуба об изменении номера контактного телефона, вписать в договор дополнительные телефонные номера для экстренной связи.

5.9. Следить за сроком действия окончания абонемента.

#### **6. Прочее**

6.1. Дети до трех лет присутствуют на занятиях вместе с Родителем. Дети в возрасте от трех до четырех лет могут находиться на занятиях с Родителем или без него. Дети старше четырех лет занимаются без Родителя.

6.2. Администрация Клуба оставляет за собой право не допустить на занятия ребенка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания. В этом случае занятие считается пропущенным по болезни и оплата за него может быть перенесена на следующий временной срок без предъявления справки от врача.

6.3. Администрация Клуба оставляет за собой право отстранить от занятий ребенка в случае его, ребенка, немотивированного агрессивного поведения, если ребёнок подвергает опасности свою и жизнь других детей, мешает другим детям заниматься. В этом случае плата за неиспользованные занятия возвращается Родителю. Также Клуб может рекомендовать индивидуальные занятия по прейскуранту и расписанию, утвержденному генеральным директором Клуба.

6.4. Подписывая данный договор, Родитель соглашается с правилами Клуба.

6.5. Стороны пришли к соглашению, что уведомления обо всех значимых событиях могут производиться путем направления sms уведомления по номерам телефона указанным в п. 8 настоящего Договора и/или путем направления электронных писем по адресам электронной почты указанным в Договоре.

6.6. Родитель дает свое согласие на использование и обработку персональных данных.

Родитель разрешает использование фото и видео материалов снятых в Клубе с участием его и ребёнка во всех источниках.

#### **7. Условия досрочного расторжения договора**

Договор расторгается в следующих случаях:

7.1. По инициативе Родителя в одностороннем порядке. В этом случае Клуб может вернуть плату за неиспользованные занятия, если сочтет причину расторжения весомой.

7.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Клуба. В этом случае плата за неиспользованные занятия возвращается Родителю.

<b>«Клуб» ИП Логинова С.С.</b>		<b>«Родитель»</b>
АДРЕС	124460, г.МОСКВА, г.ЗЕЛЕНОГР АД, корп.1134, кв.33	_____  (ФИО)
ИНН	50441015605 9	Паспорт серия _____ № _____
ОГРНИ П	31577460034 8914	Выдан « _____ » _____ г.
Свидет ельство о регистр ации	77№0173082 43 от 19.10.2015г	e-mail _____
Банков ские реквизи ты	Р/сч №408028106 38000018882 в ПАО Сбербанк к/сч №301018104 00000000225 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России БИК 044525225	Тел. _____ доп. телефон _____
Подпись : _____ ____ Логинова С.С.		Подпись: _____

### 8. Адреса и реквизиты сторон

№3

Приложение

К договору \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

**Руководителю Детского клуба « Киндер  
Холл»**

**Логиновой Светлане Сергеевне**

От \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_, доверяю ответственность за  
жизнь и

здоровье своего  
ребенка \_\_\_\_\_,

лично  
(ФИО) \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, адрес  
регистрации \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ гг.

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

А так же  
лично \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, адрес  
регистрации \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ гг.

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«Клуб» ИП Логинова С.С.

«Родитель» \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Для Вашего комфорта воспользуйтесь сменной обувью или бахилами.
2. Для малышей до 3 лет занятия проходят ТОЛЬКО совместно с ОДНИМ из родителей или с доверенным лицом (записанных в приложении №3 договора Клуба на оказание услуг).
3. Мы заботимся о комфорте всех клиентов, посещающих наш Клуб. Поэтому призываем посетителей к корректному поведению НА и ВНЕ занятий. Манера Вашего общения или игры Вашего ребенка не должна наносить моральный и физический вред другим детям и взрослым, а также мешать проведению занятий, соблюдать технику безопасности, контролировать, чтобы поведение Вашего ребенка не создавало угрозу безопасности ему самому и окружающим.
4. Рекомендуем не опаздывать и приходить на занятия за 5 минут ДО их НАЧАЛА, чтобы Вы могли спокойно переодеться и/или переодеть Вашего ребенка. Просим вовремя забирать детей ПОСЛЕ занятия, чтобы дать возможность другим посетителям переодеться и подготовиться к занятию. Администрация Клуба не несет ответственности за детей до и после занятия.
5. Не рекомендуем давать детям на занятия игрушки, ценные вещи. Это отвлекает от процесса не только Вашего ребенка, но и других детей. Администрация не несет ответственности за утерянные вещи.
6. Если Вы хотите видеть РЕЗУЛЬТАТ Вашего посещения и/или посещения Вашим ребенком занятий нашего Клуба, помните, что в основе успеха лежит принцип систематичности.
7. Если специалист задал домашнее задание, постарайтесь его выполнить! Что касается детей... многие из них очень переживают из-за невыполненного задания.
8. Для постоянного посещения клуба необходимо приобрести абонемент, и прописать посещаемые направления, чтобы закрепить место в определенной группе, чтобы знать об отмене/переносе занятий по этим направлениям. Приобретая абонемент, необходимо прописать в приложении №2 минимум одно направление. Посещение других занятий возможно, только по предварительной записи, при наличии места в группе.
9. При оформлении абонемента составляется Договор, при продлении приложение, подписывая которые Вы подтверждаете, что согласны с правилами нашего клуба и готовы их соблюдать.
10. Обратите внимание в Приложение №1, что днем начала занятий является день, когда услуга получена, далее занятия расходуются подряд, в соответствии с расписанием в приложении. Срок действия абонемента продлевается не более, чем на 7 дней. По одному абонементу занятия могут посещать все члены семьи, прописанные в приложении. Посещение занятий по Вашему абонементу иными лицами не допускается.
11. Если Вы не оформляете Договор, то посещение занятий (групповых или индивидуальных) допустимо ТОЛЬКО после предварительной оплаты и наличия такой возможности. Уточняйте заранее о возможных изменениях в расписании.
12. При посещении занятий по физическому развитию (йога, хореография, балльные танцы) родителям рекомендуется принести справку от педиатра о том, что у ребенка противопоказаний к занятиям нет или написать соответствующее заявление, таким образом, беря на себя ответственность за здоровье и самочувствие ребенка. Или заполнить приложение №4 договора.
15. Отмена записи на Индивидуальные и Взрослые занятия возможна не менее чем за 8 часов до начала занятий. В противном случае услуга считается оказанной.
16. Администратор клуба НЕ ДОЛЖЕН предварительно звонить Вам и напоминать о занятии, если нет такого пункта в Вашем Договоре.
17. Если Ваш ребёнок самостоятельно посещает занятия клуба, Администратор не несет ответственности за его жизнь и безопасность.
18. Напоминаем Вам, что Администрация имеет право менять педагога, указанного в расписании.

Приложение №4

Руководителю клуба комплексного развития « Kinder холл»

Логиновой Светлане Сергеевне

от (родителя ( законного представителя) \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ г.

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,(ФИО) \_\_\_\_\_

даю свое согласие на то, чтобы мой ребенок  
(ФИО) \_\_\_\_\_

занимался \_\_\_\_\_

Медицинских противопоказаний нет.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребёнка полностью беру на себя.

Дата \_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.      Подпись \_\_\_\_\_